

CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DI BARI

Ente Pubblico Economico

Legge 5.10.1991 n° 317

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO GIUDIZIALE
N. 49 DEL 15.10.2026

OGGETTO: Liquidazione e pagamento al personale dipendente per lavoro straordinario effettuato nel mese di Settembre 2026.

L'anno duemilaventisei, il giorno 15 del mese di OTTOBRE nella sede del Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Bari, Via delle Dalie n. 5 – Z.I. – Modugno,

IL COMMISSARIO GIUDIZIALE

Dott. Antonio Ricci, nominato Commissario giudiziale del Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Bari con ordinanza del Tribunale di Trani - Ufficio del Giudice per le Indagini Preliminari - emessa in data 1 giugno 2026 nell'ambito del procedimento n. 4549/2023 R.G.N.R., n. 85/2025 R.G. G.I.P. e n. 571/2025 R.G. Misure, ai sensi degli artt. 45 e 15 del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231,

- ✓ premesso che la predetta ordinanza dispone la nomina del Commissario giudiziale in relazione al Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Bari, al fine di consentire, tra l'altro, la prosecuzione dell'attività dell'Ente;
- ✓ dato atto che, secondo quanto disposto dalla medesima ordinanza, il Commissario giudiziale provvede alla prosecuzione della specifica attività dell'Ente, operando il controllo e la vigilanza della stessa, al precipuo fine di prevenire la reiterazione dei reati presupposto degli illeciti amministrativi contestati;
- ✓ dato atto che la predetta ordinanza attribuisce al Commissario giudiziale, nella gestione dell'Ente, i poteri necessari a dare continuità alla relativa attività, consentendogli di compiere autonomamente atti di ordinaria amministrazione e di compiere atti di straordinaria amministrazione previa autorizzazione dell'Autorità Giudiziaria;
- ✓ dato atto che la qualificazione del provvedimento quale atto di ordinaria o straordinaria amministrazione è effettuata, caso per caso, alla luce dell'oggetto, degli effetti e dei limiti previsti dall'ordinanza di nomina;
- ✓ ritenuto che il presente provvedimento rientri tra gli atti di ordinaria amministrazione che il Commissario giudiziale può compiere autonomamente in forza dell'ordinaria nomina;

procede all'esame dell'argomento indicato in oggetto, sulla base dell'istruttoria interna di seguito riportata, predisposta dal Responsabile dell'istruttoria, quale soggetto incaricato della raccolta, verifica e rappresentazione degli elementi tecnico-amministrativi di competenza, e coordinata, per gli aspetti organizzativi, amministrativi generali e procedimentali, dal *Coordinatore degli Uffici, Servizi e Settori consortili* al quale compete, ove applicabile in ragione della natura del provvedimento, il presidio del rispetto dei principi e delle garanzie di cui alla Legge n. 241/1990.

A tale fine, il Responsabile dell'istruttoria tecnico-amministrativa, dott.ssa Ilaria Russo, ufficio del Personale presso il Servizio Contabilità e Finanza, riferisce quanto segue.

- ✓ premesso che, per esigenze di servizio si è reso necessario autorizzare alcuni dipendenti ad effettuare lavoro straordinario nel mese di Settembre 2026, che si quantifica in € 126,52.
- ✓ visti gli atti d'ufficio e i conteggi elaborati dalla dott.ssa Russo, l'importo complessivo da liquidare è di € 126,52 così specificato:

NOMINATIVO	***h/minuti cent.***	***Straordinario 25%***	***Totale €***
MILELLA Simone	2,00	€ 33,17	**€ 66,34**
VIGILNTE Annalisa	2,50	€ 24,07	**€ 60,18**
Totale da liquidare	4,50		**€ 126,52**

- ✓ ritenuto necessario procedere alla liquidazione e al pagamento delle relative somme agli aventi diritto, come innanzi riportato, inserendo tali importi nella prossima busta paga;
- ✓ dato atto che il provvedimento comporta Impegno di spesa, variazione di quadro economico, liquidazione o effetti diretti sul bilancio dell'Ente.

Alla luce di quanto sopra, il Responsabile dell'istruttoria, limitatamente ai profili istruttori di competenza, propone l'adozione del presente provvedimento nei termini di cui al dispositivo.

Il *Coordinatore degli Uffici, Servizi e Settori consortili* prende atto dell'istruttoria interna come sopra formulata e ne attesta, per quanto di competenza, l'avvenuto coordinamento con gli uffici e le strutture interessate; attesta altresì, ove applicabile in ragione della natura del provvedimento, il presidio delle garanzie procedimentali di cui alla Legge n. 241/1990, ferma restando la responsabilità tecnica, amministrativa, contabile e/o settoriale dei rispettivi Responsabili competenti.

Tutto ciò premesso, rilevato e considerato,

- ✓ vista l'ordinanza del Tribunale di Trani – Ufficio del Giudice per le Indagini Preliminari, emessa in data 1 giugno 2026, con la quale il dott. Antonio Ricci è stato nominato Commissario giudiziale del Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Bari ai sensi degli artt. 45 e 15 del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231;
- ✓ visto il D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231;
- ✓ vista la Legge 5 ottobre 1991, n. 317;
- ✓ vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i., con particolare riferimento ai profili di prevenzione della corruzione, trasparenza e gestione delle situazioni di conflitto di interessi;
- ✓ vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., per quanto applicabile ai procedimenti amministrativi dell'Ente e alle attività consortili aventi rilevanza pubblicistica, con particolare riferimento ai principi di imparzialità, trasparenza, partecipazione, motivazione, completezza istruttoria e astensione in caso di conflitto di interessi;
- ✓ visto lo Statuto del Consorzio ASI di Bari, per quanto applicabile;
- ✓ visti gli atti d'ufficio richiamati nell'istruttoria interna;
- ✓ acquisita la relazione istruttoria riportata nel corpo del presente provvedimento;
- ✓ acquisita in calce l'attestazione del Responsabile dell'istruttoria in ordine alla regolarità, completezza e coerenza dell'attività istruttoria svolta e degli atti presupposti;
- ✓ acquisito in calce il visto di regolarità contabile del Servizio Contabilità e Finanza;
- ✓ acquisita in calce l'attestazione del *Coordinatore degli Uffici, Servizi e Settori consortili* in ordine all'avvenuto coordinamento dell'istruttoria con gli uffici e le strutture interessate e, ove applicabile, al presidio delle garanzie procedimentali di cui alla Legge n. 241/1990;
- ✓ ritenuto di condividere le risultanze dell'istruttoria interna sopra riportata;
- ✓ ritenuto che il presente provvedimento sia necessario per assicurare la continuità amministrativa, tecnica, contabile e gestionale dell'Ente;
- ✓ ritenuto che il presente provvedimento rientri tra gli atti di ordinaria amministrazione che il Commissario giudiziale può compiere autonomamente in forza dell'ordinaria nomina;

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse, l'istruttoria interna, i visti e le attestazioni quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di prendere atto che, per esigenze di servizio, si è reso necessario autorizzare alcuni dipendenti ad effettuare lavoro straordinario nel mese di Settembre 2026, che si quantifica in € 126,52.
3. Di autorizzare la liquidazione, a favore dei dipendenti riportanti nello schema in premessa, degli importi specificati in tabella, da inserire nella prossima busta paga.
4. di dare atto che, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, risultano rese mediante sottoscrizione in calce al presente atto le dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, da parte dei soggetti intervenuti, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, ai sensi della Legge n. 190/2012 e dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;
5. di incaricare il Responsabile competente della pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Consorzio e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ove dovuta, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ove compatibile con la natura dell'atto e con i limiti previsti dall'ordinanza di nomina.

La sottoscritta dott.ssa Ilaria Russo, in qualità di Responsabile dell'istruttoria amministrativa, attesta, per quanto di competenza, la regolarità dell'istruttoria svolta, la coerenza del presente provvedimento con gli atti d'ufficio richiamati e la sussistenza dei presupposti tecnico-amministrativi per l'adozione dello stesso.

Dichiara inoltre, limitatamente all'attività istruttoria svolta e per quanto di competenza, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi della Legge n. 190/2012 e dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990.

Modugno, 06/10/2026

[redacted]

Il sottoscritto ing. Giuseppe Antonio Latrofa, in qualità di *Coordinatore degli Uffici, Servizi e Settori consortili,* attesta, per quanto di competenza, l'avvenuto coordinamento dell'istruttoria con gli uffici interessati, ferma restando la responsabilità dei singoli Responsabili competenti in ordine ai profili tecnici, amministrativi, contabili e gestionali di rispettiva competenza; attesta altresì, ove applicabile in ragione della natura del provvedimento, il presidio dei principi e delle garanzie procedimentali di cui alla Legge n. 241/1990.

Dichiara inoltre l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi della Legge n. 190/2012 e dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990.

Modugno, 08/10/2026

Il Coordinatore degli Uffici, Servizi

[redacted]

Il/La sottoscritto/a VIGILANTE ANNALISA, in qualità di addetto/a al Servizio Contabilità e Finanze, esprime, per quanto di competenza, visto di regolarità contabile in ordine al presente provvedimento.

Modugno, 08/10/2026

[redacted]

IL COMMISSARIO GIUDIZIALE

dott. Antonio Ricci [redacted]